

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
		กองคลัง						
พนักงานอบต.								
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
นักวิชาการเงินและบัญชี (วิชาการ ปฏิบัติการ)	-	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
เจ้าพนักงานพัสดุ (ทั่วไปปฏิบัติงาน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ทั่วไปชำนาญงาน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
กองช่าง								
พนักงานส่วนตำบล								
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่างระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
นายช่างโยธา (ทั่วไปปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ขอใช้บัญชี
พนักงานจ้างภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
พนักงานผลิตน้ำประปา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม								
พนักงานส่วนตำบล								
ผู้อำนวยการกองการศึกษา(นักบริหารการศึกษา(ระดับต้น))	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
ครูคศ. ๒	๓	๓	๓	๓	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
ครู คศ.๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
ครูผู้ช่วย	๓	๓	๓	๓	-	-	-	ว่าง
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๔	๔	๔	๔	๔	-	-	ว่าง
พนักงานจ้างภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๔	๔	๔	๔	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
คนทั่วไป (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
หน่วยตรวจสอบภายใน								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน(วิชาการปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
รวม	๕๒	๕๖	๕๖	๕๖	+๔	-	-	

การจำแนกระดับคุณวุฒิทางการศึกษาของบุคลากร

คุณวุฒิ	ต่ำกว่า ปวช.	ปวช. หรือ เทียบเท่า	ปวส. หรือ เทียบเท่า	ปริญญา ตรี หรือ เทียบเท่า	ปริญญาโท หรือ เทียบเท่า	ปริญญา เอกหรือ เทียบเท่า	รวม
บริหารท้องถิ่น	-	-	-	-	๒	-	
อำนวยการท้องถิ่น	-	-	-	๑	๒	-	
วิชาการและครู	-	-	-	๑๐	๑	-	
ทั่วไป	-	-	๑	๓	-	-	
พนักงานจ้าง	๓	๕	๓	๑๓	-	-	
รวม	๓	๕	๔	๒๗	๔	-	๔๓
คิดเป็นร้อยละ	๖.๙๘	๑๑.๖๓	๙.๓๐	๖๒.๗๙	๙.๓๐		

บริหารท้องถิ่น	อำนวยการท้องถิ่น	วิชาการ	ทั่วไป
๑) นักบริหารงาน ท้องถิ่น	๑) นักบริหารงานทั่วไป ๒) นักบริหารงานการคลัง ๓) นักบริหารงานช่าง ๔) นักบริหารงานการศึกษา	๑) นักทรัพยากรบุคคล ๒) นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน ๓) นิติกร ๔) นักวิชาการสาธารณสุข ๕) นักพัฒนาชุมชน ๕) นักวิชาการเงินและบัญชี ๖) นักวิชาการตรวจสอบ ภายใน	๑) เจ้าพนักงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย ๒) เจ้าพนักงานธุรการ ๓) เจ้าพนักงานพัสดุ ๔) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ๕) นายช่างโยธา

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหินโงม อำเภอสร้างคอม จังหวัดอุดรธานี

การบริหารทรัพยากรบุคคล

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	วางแผนกำลังคน -การจัดทำและปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ -๒๕๖๘	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ -๒๕๖๘	ไม่มีการใช้งบประมาณ	ไม่มีการใช้งบประมาณ	มีผลบังคับใช้ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘
๒	การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการ -การขอใช้บัญชีผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จากสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี	ขอใช้บัญชีตำแหน่งสายงานผู้บริหาร จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๑. ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ๒. ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ไม่มีการใช้งบประมาณ	ไม่มีการใช้งบประมาณ	ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ มีผลวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘
๓	การสรรหาพนักงานจ้าง -การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างในส่วนราชการ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหินโงม ตามภารกิจกิจอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ	ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด และผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี จำนวน ๑ อัตรา ได้แก่ ๔. ตำแหน่งคนงานทั่วไป สังกัด กองคลัง	ไม่มีการใช้งบประมาณ	ไม่มีการใช้งบประมาณ	ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘
๔	การประเมินผลการปฏิบัติงาน -การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ครั้ง ๑ ระหว่าง วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ -๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ครั้ง ๒ ระหว่าง วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ -๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ไม่มีการใช้งบประมาณ	ไม่มีการใช้งบประมาณ	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	ส่งบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหินโงมเข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการ/กิจกรรมของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นๆ	ตั้งงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท	เป็นไปตามหลักสูตรของโครงการ/กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)
๒	โครงการอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กร	บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหินโงมได้รับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๓ เมษายน ๒๕๖๘
๓	โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้กับบุคลากร	โครงการจัดกิจกรรมช่วงเช้าพรชษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อให้บุคลากรในสังกัด อบต.บ้านหินโงม ได้เข้าวัด ฟังธรรม เสริมสร้างวินัย สร้างความปรองดอง สมานฉันท์ ณ วัดบ้านตลิ่งชัน-สร้างแก้ว ตำบลบ้านหินโงม	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๕ มีนาคม ๒๕๖๘
๔	โครงการเผยแพร่ความรู้ด้านกฎหมาย	โครงการให้ความรู้ทางกฎหมายให้แก่เจ้าหน้าที่รัฐและประชาชน ในเขตตำบลบ้านหินโงม เพื่อให้เจ้าหน้าที่รัฐ และประชาชน ในเขตตำบลบ้านหินโงม ได้รับความรู้ ด้านกฎหมายในชีวิตประจำวัน	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘